

南投縣資源開發基金設置管理及收支保管運用辦法

1. 中華民國九十五年十月十二日南投縣政府府行法字第 09501920980 號令訂定發布全文 17 條；並自發布日施行
2. 中華民國九十九年六月七日南投縣政府府行法字第 09901190740 號令修正發布第六條、第七條
3. 中華民國 100 年 7 月 4 日府行法字第 10001359720 號令修正發布第二條、第六條、第七條、第九條條文
4. 中華民國 105 年 3 月 31 日南投縣政府府行法字第 1050067347 號令修正發布第十條、第十一條、第十三條、第十四條

第 一 條 南投縣政府（以下簡稱本府）為合理開發轄內資源，維護自然環境及國土安全，健全管理制度，避免造成相關災害，以利資源之永續經營，訂定本作業管理辦法（以下簡稱本辦法）。

第 二 條 本辦法之主管機關為本府，執行單位為本府工務處。

第 三 條 為實施本辦法，本府應設置資源開發基金（以下簡稱本基金）並成立基金管理委員會（以下簡稱本會）監督運作。

第 四 條 本基金為預算法第四條第一項第二款所定之特種基金，編製附屬單位預算。

第 五 條 本基金之收支、保管及運用，除法令另有規定外，悉依本辦法之規定辦理。

第 六 條 本基金來源如下：

- 一、依河川管理辦法許可辦理之河川疏濬、野溪疏濬及水庫清淤等工程土石出售之收入。
- 二、溫泉取用費及溫泉相關業務收入。
- 三、辦理工程有價土方收入。
- 四、由政府循預算程序之撥款。
- 五、本基金孳息收入。
- 六、捐助收入。
- 七、產業運輸道路通行費。
- 八、其他收入。

第 七 條 本基金用途如下：

- 一、興辦水利、治山防災、河川疏濬及其相關之環境污染防治等工程之工程費。
- 二、查緝土石盜濫採及山坡地管理等業務相關人事費、設備費及差旅費等支出。
- 三、土石盜濫採檢舉獎金。
- 四、依溫泉法規定之支用項目。
- 五、產業運輸道路維護與管理所需經費。

六、經本府核定之重大計畫所需經費。

七、回饋經費。

八、其他本基金有關支出。

前項第一款及第七款之用途應提出執行計畫。

前條第二款之溫泉取用費收入，不得支用第一項第四款以外之用途。

第 八 條 本基金應於代理縣庫之金融機構設立專戶存管，並應專款專用。

第 九 條 本會置委員七人至十五人；其中一人為召集人，由縣長擔任之，副召集人一人由副縣長或秘書長擔任之。其餘委員由縣長指定本府相關單位主管擔任之，並得聘請專家學者擔任之。

委員任期二年，期滿得續聘之。

本會置執行秘書一人，由工務處處長擔任之，工作人員若干人，由執行秘書指派人員兼任之。

委員均為無給職。但外聘委員，得依規定支給出席費及交通費。

第 十 條 本會任務如下：

一、基金之收支、保管及運用之審議。

二、基金年度預算及決算之審議。

三、基金運用執行情形之查核及考核。

四、人事、會計、財務及稽核制度之審議及監督。

五、結算之審議。

六、其他有關事項之處理。

第十一條 本會會議每年召開二次，必要時得召開臨時會議，並得邀請有關機關派員列席。

前項會議由召集人主持；召集人因故不能出席時，由副召集人代理。委員應親自出席會議。內聘委員，因故不能親自出席時，得指派代表出席。

本會之會議需全體委員過半數之出席始得開會；出席委員過半數之同意始得決議。

第十二條 本基金有關預算編製與執行及決算編造，應依預算法、會計法、決算法、審計法及其他相關法令規定辦理。

第十三條 執行計畫應依下列規定辦理：

一、相關單位（機關）應於會計年度開始三個月前，向本會提報相關工作計畫及預算。

二、本會應配合本縣相關預算編列，於會計年度開始前，核定相關單位（機關）所提工作計畫。

第十四條 執行計畫應依審定計畫辦理，變更時其內容應符合原計畫之功能及目標。

第十五條 本基金核准辦理之計畫，應於執行完畢後檢具契約書、領款收據、發包紀錄、預（決）算書、驗收表等相關書件，向本會申請撥款。

第十六條 本基金結束時，應予結算，其餘存權益應解繳縣庫。

第十七條 本辦法自發布日施行。